



**POLITÉCNICA**



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE  
INGENIEROS INDUSTRIALES

## **INSTRUCCIONES DE MATRICULA PARA DOCTORADO**

### **CURSO 2017-18**

El plazo de matrícula es del 4 de septiembre al 28 de octubre de 2017.

Una vez que haya recibido la carta de admisión y se haya abierto el plazo de matrícula, los pasos a seguir son los siguientes:

- 1) Si es alumno nuevo tiene que abrirse una cuenta en la página [www.upm.es](http://www.upm.es). Para ello tiene que entrar en UPM → Informática y Comunicaciones → Cuentas para alumnos → Solicitud y gestión de direcciones de correo → Solicitud de servicio.

Los datos que le piden para poder abrirse la cuenta son:

- DNI o Documento Oficial (el número de identificación con el que se ha preinscrito, DNI, NIE, Pasaporte.....) sin letra.
- PIN (su día y mes de nacimiento con 4 dígitos; por ejemplo si nació el 1 de mayo, el pin será 0105). En caso contrario consulte en Secretaría.

La cuenta tarda en activarse un máximo de 24 horas. Es importante saber que la cuenta no será accesible hasta que comiencen los plazos de matrícula.

- 2) En la página principal de la UPM habilitarán un acceso para la matrícula on-line. Lo primero que tiene que hacer es entrar en "cita previa" y programar una cita para su matrícula. Una vez que entre en el enlace de la matrícula le solicitarán su cuenta de correo (la que se habilitó en el punto anterior) y su contraseña (la que usted puso al abrirse la cuenta).

Nota: En el caso de que no recuerde su contraseña se podrá recuperar con los datos solicitados en el punto 1, es decir su DNI o Documento Oficial y PIN.

- 3) Una vez que entre en el proceso de matrícula hay un apartado que dice a tiempo completo o a tiempo parcial. Deberá elegir la dedicación que aparece en su carta de admisión generalmente será a tiempo completo y excepcionalmente a tiempo parcial.
- 4) Debe continuar el proceso de matriculación hasta el final, es decir seleccionar las asignaturas de las que se tiene que matricular o, en el caso de que solo deba matricularse de la tutela académica sin señalar nada y cuando llegue a la pestaña "recibo" comprobar que el importe que le aparece sea de aproximadamente 399.71 €,



POLITÉCNICA



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE  
INGENIEROS INDUSTRIALES

si es a tiempo completo o, 241.23 €, si es a tiempo parcial y que el único concepto que le aparece sea el de tutela académica Decreto 11 tiempo completo o tiempo parcial.

Una vez finalizado el proceso podrá pagar mediante los siguientes métodos:

- Carta de pago en el banco.
- Domiciliación bancaria. En este caso se le pedirán los datos de su cuenta y deberá imprimir un documento que aparece en su matrícula llamado SEPA (que es la autorización de dicho pago), y presentarlo en la Secretaría de la Escuela para poder confirmar dicha cuenta y que el pago se pueda hacer efectivo. Esto solo lo realizará la primera vez que domicilie un pago en esta cuenta. Para antiguos alumnos que ya tienen los pagos domiciliados no será necesario volver a presentar el documento SEPA.
- Pago on-line. Este método de pago solo se podrá aplicar en matrículas realizadas a través del acceso de matrícula on-line. En caso de que tenga algún problema con este tipo de pago puede llamar a los siguientes teléfonos: 91 336 60 68 / 91 336 36 53.
- Para alumnos extranjeros que quieran realizar el pago desde su país deberán seguir las instrucciones del **anexo 1**.

En el caso de que cierre la matrícula y se le haya olvidado añadir algún concepto, podrá volver a entrar en su matrícula y añadirlo. No obstante, una vez cerrada la matrícula el programa no permite eliminar ningún concepto sólo añadir alguno nuevo. Sí hubiera algún error en la matrícula le recomendamos que no pague la carta de pago que se ha generado y se pase por Secretaría para subsanar dicho error.

5) Deberán presentar en esta Secretaría antes del día 30 de octubre la siguiente documentación los alumnos nuevos que no hayan cursado estudios de Máster oficiales en nuestra Escuela:

- Copia de la carta de admisión.
- El Título que le da acceso al Doctorado (original y copia).
- Certificado de notas (original y copia).
- Fotocopia del DNI, pasaporte, NIE.....
- Una foto tamaño carnet (pequeña).



**POLITÉCNICA**



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE  
INGENIEROS INDUSTRIALES

(Si el alumno es extranjero los originales de los documentos presentados deberán estar legalizados (Apostilla de la Haya o vía Ministerio de Asuntos Exteriores)).

- 6) Una vez realizados todos estos pasos, se dará por finalizado el proceso de matriculación para el curso académico 2017-18.

### **ANEXO I**

Los datos de la cuenta son los siguientes:

Entidad: BANKIA

Número de cuenta: 2038 0626 09 6000023825

Código IBAN: ES95 2038 0626 0960 0002 3825

Código SWIFT O BIC: CAHMESMMXXX

**Una vez efectuado el pago se debe comunicar a la Secretaria del Centro al que pertenece el doctorado los siguientes datos:**

- Nombre de la persona matriculada
- Fecha del ingreso
- Programa de doctorado en el que se matricula
- Cantidad ingresada (hay que tener en cuenta que los gastos de transferencia corren a cargo del ordenante).
- Número de cuenta en el que se ha realizado el ingreso o se ha efectuado la transferencia.
- Para facilitar el proceso se recomienda enviar por mail el resguardo del ingreso o transferencia realizada junto a los datos referidos e incluir también el resto de los datos solicitados.

Toda esta información sobre el pago, junto con una copia del mismo podrá enviarlo a la siguiente dirección de correo electrónico: **mirian.higuero@upm.es**.